

ZÁPIS č. 5/2014
z jednání finančního výboru
konaného dne 19.5. 2014 od 18.00 na Městském úřadě v Roztokách

Přítomni: Martin Matas, Milan Svoboda, Bedřich Svoboda, Martin Vašků, Jiřina Roškotová, Miroslava Hyská, Dita Walterová

Omluveni: Jakub Haas, Jan Scholz, Zdeněk Richter

Hosté:

Na programu jednání byly následující body:

1. Návrhy rozpočtových opatření
2. Rezignace člena výboru - informace
3. Doplnění plánu kontrol
4. Různé
 - a) Kontrola FÚ na DPH – informace
 - b) VŘ na ICT v Základní škole – informace
 - c) Dotace školky - informace

Program byl schválen všemi přítomnými

Na zasedání výboru nebylo předloženo čerpání rozpočtu za duben 2014. Z personálních důvodů na odboru financí bude předloženo na dalším jednání výboru.

K bodu 1)

Členům výboru byl předložen souhrnný materiál s návrhy rozpočtových opatření. Dva body byly doplněny před jednáním.

Prvním návrhem je návrh z minulého jednání, kdy ředitelka MŠ Spěšného požádala o navýšení příspěvku o 260 00,- Kč. **Členové výboru byli informováni o usnesení Rady města, která doporučila navýšit příspěvek MŠ o 160 000,- Kč výhradně na investice.** FV zvažoval, zda nepřesune finance z adresné rezervy rozpočtu na silnice, z důvodu špatného plánování investic místostarostou Jandíkem. Po diskuzi se hlasovalo **o návrhu usnesení:**

FV doporučuje ZM schválit rozpočtové opatření spočívající v přesunu částky 260 000,- Kč z neadresné rezervy § 6171 pol. 5901 do § 3111 pol. 5331 příspěvek MŠ Spěšného.

FV doporučuje uložit kontrolnímu výboru provedení kontroly dodržování směrnice pro zadávání veřejných zakázek ze strany příspěvkové organizace města.

Pro: všichni přítomní (6)

Druhý návrh rozpočtového opatření se týkal navýšení příspěvku ZUŠ o 95 000,-Kč. Finance by měly být použity na investici do vestibulu budovy v průběhu prázdnin.

Vzhledem k tomu, že členové výboru neměli podrobný materiál úprav vestibulu, hlasovalo se o následujícím návrhu:

FV, pokud by měl dostatečné podklady, doporučil by schválení tohoto rozpočtového opatření.

Hlasování: Pro všichni přítomní (6)

Třetí návrh rozpočtového opatření se týká navýšení příjmové i výdajové části rozpočtu o 347 620,- Kč. Tuto částku městu zaslala obec Úholičky, jako kompenzaci provozních výdajů za žáky z Úholiček navštěvující Roztockou ZŠ. Navyšovat se bude příjmová položka 4121 a výdaje v neadresné rezervě § 6171 pol. 5901.

Návrh usnesení: FV doporučuje ZM schválit toto rozpočtové opatření.

Hlasování Pro: všichni přítomní (6)

Čtvrté rozpočtové opatření vzešlo z jednání rady města, která odsouhlasila poskytnutí příspěvku Svazu postižených civilizačními chorobami. Potřeba je schválit rozpočtové opatření spočívající v přesunu částky 17 950,- Kč z rezervy rozpočtu § 6171 pol. 5901 do § 4331 pol. 5192. Členové výboru diskutovali možnost, proč se příspěvek neposkytne přímo z § 4341, který není vyčerpán a na jaký účel se příspěvek poskytuje.

Návrh usnesení:

FV bere na vědomí návrh rozpočtového opatření, ale bez dalších podkladů nelze zaujmout stanovisko.

Hlasování: Pro: všichni přítomní (6)

Pátý návrh vychází opět z usnesení rady města, která schválila pronájem kopírovacího stroje pro Městský úřad. Současná kopírka je již natolik opotřebovaná, že cena za opravy za rok 2013 a první čtvrtletí 2014 přesáhla částku 105 000,- Kč (tedy dosáhly hodnoty nové kopírky). Rozpočtové opatření spočívá v přesunu částky 19 250,- Kč odpovídající výši pronájmu z rezervy rozpočtu do § 6171 pol. 5164 a přesunu částky 65 000,- Kč odpovídající úhradě spotřebního materiálu z rezervy rozpočtu do § 6171 pol. 5139.

Návrh usnesení: FV doporučuje schválit rozpočtové opatření s tím, že bude provedena poptávka stroje.

Hlasování: Pro: všichni přítomní (6)

K bodu 2)

Předseda výboru informoval členy výboru o rezignaci člena výboru za TOP09 pana Haase s tím, že oslovil vedení města, aby za pana Haase byl v co nejkratším termínu zvolen náhradník.

K bodu 3)

Na zasedání zastupitelstva byl pozměněn plán kontrol tak, že u některých kontrol je třeba doplnit člena kontrolní skupiny. Zároveň po rezignaci člena výboru bude potřeba jej v naplánovaných kontrolách nahradit. Předseda výboru vyzval členy výboru, aby se na jednotlivé kontroly přihlásili dle svého uvážení. Zároveň bylo dohodnuto, že kontrolu výběru poplatků provede pan Vašků sám a kontrolu § 5311 zaměřenou na pokuty provede paní Hyská. U kontroly plateb za inzerci doplní kontrolní tým pan Milan Svoboda.

Upravený plán kontrol byl schválen všemi přítomnými.

K bodu 4)

- a) Členové výboru byli informováni o probíhající kontrole Finančního úřadu na DPH za měsíc září 2013. FÚ Praha – západ kontrolu zahájil, vyžádal si kopie dokladů a prozatím není z kontrol žádný výstup.
- b) Předseda výboru informoval členy o výsledku práce skupiny pro úpravu podmínek zadání VZ na ICT do Základní školy a o samotném výsledku zadání zakázky.
- c) Předseda výboru informoval členy o projednání návrhu na dotace školek v ZM, kdy výsledné usnesení ZM pověřilo úřad přípravou ekonomické a právní analýzy návrhu na dotační podporu pro školní rok 2014/2015.

Jednání ukončeno v 19.20

Zapsala: Walterová Dita

Zápis ověřil: Martin Matas

Další jednání FV je plánované na 16.6.2014 od 18.00