

ZÁPIS č. 2

z jednání školské komise dne 7.2.2023

Přítomni: Zuzana Sýkorová, Jaromír Beran, Iva Bartizalová, Monika Bromovská, Martin Čech, Tomáš Treichel.

Omluveni: Dagmar Caislová, František Adam Jedlička, Emilie Trakalová

Hosté: Hana Fialová (ředitelka MŠ Havlíčkova), Hana Novotná (ředitelka MŠ Přemyslovská), Jana Kellerová (ředitelka MŠ Spěšného)

Tajemník komise: Jana Burešová

Program:

1. Zahájení
2. Představení jednotlivých mateřských školek
3. Dění v ZŠ
4. Aktuální informace ze školství
5. Diskuze a různé

ad 1)

Předsedkyně komise p. Sýkorová se ujala slova, přivítala všechny přítomné a představila jednotlivé ředitelky mateřských školek.

ad 2)

Ředitelky MŠ představili jednotlivé mateřské školky a jejich prezentace přešla plynule ke společné diskuzi. Probírali se následující oblasti:

- Zavedení aplikace Twigsee ve všech školkách (propojení školek navzájem a s jednotlivými rodiči, významný posun v administrativě).
- Zapojení všech školek do šablon (další finanční - personální zdroje).
- Vzájemná spolupráce školek a podpora zřizovatele i navzájem.
- Dostatečné kapacity (přijímání 2letých dětí v MŠ Spěšného, místa v MŠ Tiché údolí, přijímání dětí mimo školský obvod).
- Problematika nedostatku zaměstnanců – učitelů, logoped
- Prázdninový provoz školek.

ad 3)

Členka komise p. Broumovská a p. Treichel informovali o akcích ZŠZB:

- Environmentální akce – recyklace plastů dne 22.2, ZŠ Žalov.
- Výstupy z projektu Paměti národa, dne 23.2, Hotel Academic.
- Akce bruslení (zapojení 1., 2. tříd i družin, hodiny s trenérem).
- Příprava na Přijímačky na nečisto.
- Únor měsíc hudby, březen měsíc knihy, duben měsíc sportu.

Ad 4)

Radní přes školství p. Beran informoval přítomné o aktuálním dění:

- Projekty – šablony, O2 škola, finanční gramotnost – digitální kompetence – abeceda peněz, propojení se střední průmyslovou školou na Smíchově (informatika), zakoupení nových robotů (programování), chystá se zapojení do projektu Google.

- Schválení rozpočtu škol, výběrové řízení na ZŠ (technický zástupce, nástup od 1.4), návštěva našich zástupců škol na jiných školách (ZŠ Kunratice, MŠ Dolní Břežany).
- Rok 2023 (jiný přístup odměňování ředitelů, snižování administrativní zátěže, změna systému kontrol).

ad 5)

Člen komise p. Čech vznesl dotaz k:

- Bilingvní výuce na ZŠ (velká spokojenost rodičů vs. původní nedůvěra, velký zájem o umístění, velký posun žáků v AJ, info v Odraze, možnosti finanční podpory), v MŠ AJ hrou.
- Formy spolupráce s ostatními subjekty ve městě (ZŠ Sedmihlášek, Lexík, ABC Academy, ...).

V závěru jednání předsedkyně komise p. Sýkorová poděkovala všem přítomným za účast a ukončila jednání.

Úkoly, které vyplynuly z jednání:

Příští schůzka komise je plánovaná na **14.3.2023 v 17:30 hodin**, v knihovně MÚ. Na toto jednání jsou pozváni: p. Šlégl (ředitel ZUŠ) a p. Špaček (vedoucí knihovny).

Na následující jednání (cca květen) je plánována návštěva p. Janouškové (ZŠZB) a p. Drdové.

Zapisovatel: Burešová

Ověřovatel: Sýkorová, Beran