

Statut městského časopisu Odras

(novela 08/2024)

Preambule

Vydavatelem časopisu Odras, který je evidován u ministerstva kultury pod č. MKČR E 13632, je město Roztoky.

Odras je periodický tisk územního samosprávného celku, který je vydáván jako měsíčník s tím, že za období červenec až srpen vychází jedno číslo.

Náklady spojené s vydáváním časopisu jsou hrazeny z rozpočtu města.

Za celkový obsah periodika odpovídá vydavatel, za věcný obsah příspěvků, uvedená fakta a data odpovídají vydavateli autoři článků, a to ve smyslu ustanovení zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak zákona č. 305/2013 (upravujícího tzv. „radniční periodika“).

I. Vznik, složení, doplňování redakční rady, zánik členství v redakční radě

1. Redakční rada (dále RR) má stejné postavení jako komise rady města podle § 122 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění. Její funkční období je čtyřleté a je vymezeno volebním obdobím zastupitelstva, resp. obdobím do ustavujícího zastupitelstva nově zvoleného ZM.
2. Na počátku funkčního období určí rada města počet členů RR, které jmenuje na návrh volebních stran zastoupených v zastupitelstvu města. Každá z těchto volebních stran má právo mít v RR své zastoupení.
3. RR navrhne ze svého středu kandidáta na předsedu a kandidáta na místopředsedu RR a tento návrh předloží radě města ke schválení. V případě, že rada města neschválí návrh RR, předloží RR neprodleně novou nominaci.
4. Povinností a právem členů RR je aktivní podíl na práci RR, na obsahu tištěné podoby časopisu a jeho on-line verze a účast na poradách RR.
5. Jestliže některý z členů RR nechce být nadále jejím členem, oznámí to písemně předsedovi RR, který pak informuje radu města s návrhem na odvolání tohoto člena z RR. Ukončení členství v RR může iniciovat i sama RR, pokud má k tomu vážný důvod (např. naprostá pasivita člena, porušení zákona apod.). Rada města může za odvolaného člena RR na návrh stejné volební strany jmenovat člena nového.
6. Pokud se předseda nebo místopředseda RR své funkce vzdá, nebo je odvolán, jmenuje rada města na návrh RR bez zbytečného odkladu nového předsedu, resp. místopředsedu RR.

II. Činnost redakční rady

1. RR se schází podle harmonogramu, který je vypracován v prosinci na celý následující kalendářní rok dopředu. RR je usnášeníschopná, pokud se jednání účastní nejméně polovina jejích členů. V případě potřeby může být operativně (telefonicky nebo e-mailem) svolána i mimořádná schůzka RR, např. k posouzení dodatečně předložených textů, jejichž zveřejnění nesnese odkladu. RR může o zveřejňování článků rozhodnout také hlasováním per rollam prostřednictvím e-mailu nebo jiného určeného elektronického komunikačního prostředku.

Odpovědný redaktor může vzhledem k rozpracovanosti konkrétního čísla otištění dodatečně zařazených článků (úprav) odmítnout, nebo navrhnout jejich zařazení do následujícího vydání.

2. Před odevzdáním každého čísla grafikovi do předtiskové přípravy jsou RR předloženy všechny články a obrazové materiály, které byly k datu uzávěrky přijaty na adrese odraz@roztoky.cz, nebo v listinné podobě v podatelně MÚ.

RR budou předloženy i texty, které byly ze závažných důvodů předloženy opožděně, nejpozději však do jednání RR. O jejich zařazení do čísla rozhodne RR hlasováním.

Články dodané po jednání RR budou zpravidla zveřejněny až v dalším čísle Odrazu. Ve výjimečných případech může RR souhlasit s jejich zveřejněním již v rozpracovaném čísle, pokud bylo jejich dodání předem avizováno a je k jejich urychlenému zveřejnění závažný důvod, např. nebezpečí z prodlení.

3. S ohledem na standardní rozsah čísla může RR rozhodnout o přesunu některých textů do dalších čísel Odrazu, eventuálně i o neotištění článku, jehož obsah nemá vazbu na město Roztoky nebo Středočeský kraj.

RR rozhoduje v odůvodněných případech i o přiměřeném krácení článků, které provede redaktor nebo pověřený člen RR, v případě polemických článků a komentářů v součinnosti s autory. RR může rozhodnout i o vyřazení článku, jehož zveřejnění by mohlo porušit zákon, veřejný pořádek či dobré mravy. Otištěny nebudou ani texty anonymní a texty nejasného autorství.

4. Odraz, názorově pluralitní periodikum, neodmítá ani polemické texty. Při jejich otištění se řídí tiskovým zákonem a těmito zásadami:

a) V případě obecně polemických článků je reakce protistrany (např. vedení města, příslušného zastupitele, úředníka MÚ či občana) zařazena až do dalšího čísla.

b) V případě, že text článku obsahuje tvrzení nebo údaje, které jsou podle názoru RR v rozporu se skutečností, vyzve předseda RR autora, aby jej do dvou dnů upravil. Pokud tak autor neučiní, má RR možnost text doplnit věcnou poznámkou v max. rozsahu 500 znaků.

c) U textů, která obsahují tvrzení, jež by se mohla dotýkat cti, důstojnosti nebo ochrany soukromí fyzické osoby, případně jména či dobré pověsti určité právnické osoby, vyzve předseda RR autora, aby článek do dvou dnů upravil. Pokud tak autor neučiní, rozhodne RR o uveřejnění článku hlasováním.

5. RR schvaluje koncepční záležitosti časopisu Odraz, jako je stanovení rubrik, hlavních profilových článků (téma měsíce, rozhovor apod.) či grafický vzhled. RR rozhoduje o rozsahu plochy neplacené inzerce.

6. RR zodpovídá za aktuální zveřejňování článků v on-line verzi Odrazu na webových stránkách města. RR může po doporučení předsedou RR nebo odpovědným redaktorem za souhlasu autora uveřejnit článek v on-line verzi Odrazu ještě před jeho otištěním v tištěné verzi Odrazu. RR může o zveřejňování článků v on-line verzi rozhodnout per rollam prostřednictvím e-mailu nebo jiného určeného elektronického komunikačního prostředku.

7. Příspěvky do Odrazu on-line jsou vkládány redaktorem, případně pověřeným členem RR. Z hlediska obsahu jsou posuzovány stejně jako články pro tištěnou verzi časopisu.

8. Do Odrazu on-line se vkládají texty, které schválí RR, ať již prezenčně, nebo hlasováním per rollam. Články do něj mohou být vkládány již v mezidobí mezi řádným jednáním RR a distribucí tištěné verze časopisu, pokud autor textu nerozhodne jinak.

Výjimku tvoří ryze informační texty radnice, které mohou být z důvodu naléhavosti sdělení vkládány do Odrazu on-line průběžně.

Polemické články jsou do Odrazu on-line vkládány až po distribuci tištěné verze čísla.

9. Do on-line verze mohou být v nezkráceném rozsahu, včetně širšího obrazového doprovodu, vkládány také texty přispěvatelů, které byly v tištěné verzi kráceny z důvodu naplnění čísla.
10. Grafická úprava Odrazu on-line nemusí být totožná s tištěnou verzí časopisu.

III. Předseda redakční rady

1. Předsedu a místopředsedu RR jmenuje a odvolává na návrh RR rada města. Předseda RR je mluvčím RR, jedná s radou města, za RR vystupuje na schůzích rady a zastupitelstva města, komunikuje s autory. Jeho práva a povinnosti jsou stejné jako u předsedů ostatních komisí rady města.
2. Místopředseda RR plní úkoly předsedy RR v jeho nepřítomnosti či s jeho pověřením.
3. Ve spolupráci s odpovědným redaktorem zpracovává harmonogram schůzek RR a předkládá RR k posouzení obsahově sporné materiály a navrhuje jejich případné úpravy či doplňky. Předkládá RR k posouzení obsah žádosti o odpověď či dodatečné sdělení ve smyslu § 10, § 11 a § 11a tiskového zákona.
4. Navrhuje radě města případné návrhy na změny ve složení RR v průběhu funkčního období.
5. Ve spolupráci s odpovědným redaktorem a tajemníkem MÚ organizuje výběrové řízení na tiskárnu časopisu a na další profesionální spolupracovníky (např. grafika).
6. Řídí schůze RR a ve spolupráci s tajemníkem RR a odpovědným redaktorem zpracovává (ověřuje) pro radu města zápisy z jednání RR.
7. Má stejně jako odpovědný redaktor před tiskem k dispozici obsah hotového čísla ke kontrole.
8. Doporučuje RR články k uveřejnění v on-line verzi Odrazu.
9. Je vždy členem výběrové komise pro výběr tiskárny a dalších externích spolupracovníků redakce.

IV. Odpovědný redaktor

1. Odpovědného redaktora jmenuje a odvolává rada města, která stanovuje na základě smluvního ujednání výši jeho odměny.
 2. Odpovědným redaktorem může být i pracovník MÚ či uvolněný zastupitel, v tom případě však redakční práce musí být součástí jeho pracovní náplně.
 3. Je vždy členem RR, ale nemůže být jmenován předsedou nebo místopředsedou RR.
- Pokud před svým jmenováním není členem RR, stává se jím v okamžiku jmenování, čímž je počet členů RR automaticky navýšen.
4. Ručí za celkovou úroveň periodika, za řádné předání předtiskových podkladů čísla podle schváleného harmonogramu grafikovi, za zveřejnění řádně předané placené inzerce. Po projednání s RR organizačně zajišťuje stálé tematické rubriky (např. Téma měsíce, Rozhovor měsíce) a provádí běžné redaktorské práce – tj. stylistické a jazykové úpravy zaslaných příspěvků, případně jejich krácení, pokud to vyžaduje rozsah sazby. Po konzultaci s RR rozhoduje o výběru obrazových ilustrací včetně fotografie na obálku. Dle požadavku RR sestavuje tzv. zrcadlo (přehled článků, inzerce a jiných příspěvků z hlediska jejich rozložení na jednotlivé strany), podle kterého je časopis Odraz grafikem vysázen. Provádí jazykové korektury, pokud tyto neprovádí přímo externí jazykový korektor, nebo pokud je článek ještě před tiskem zveřejněn v on-line verzi Odrazu. Provádí závěrečnou korekturu před odesláním dat do tiskárny.
 5. Je vždy členem výběrové komise pro výběr tiskárny a dalších externích spolupracovníků redakce.

6. Ve spolupráci s tiskárnou a předsedou RR vypracovává harmonogram schůzek RR.
7. Zastupuje vydavatele při jednání s tiskárnou a grafikem.
8. Doporučuje RR články k uveřejnění v on-line verzi Odrazu.

V. Tajemník redakční rady

1. Tajemníkem RR je pracovník MÚ určený tajemníkem MÚ.
2. Je přítomen jednání RR a pořizuje z nich zápis, který předá k ověření (resp. doplnění) předsedovi RR a odpovědnému redaktorovi.
3. Shromažďuje u sebe všechny textové a obrazové příspěvky, které jsou zaslány k otištění v Odrazu, a ručí za to, že je v úplnosti předá k projednání RR.
4. Přijímá a eviduje veškerou inzerci, včetně inzerce předplacené.
5. Zajišťuje běžný kontakt a korespondenci s členy RR, tiskárnou a dalšími spolupracovníky redakce.

VI. Grafik

1. Grafik je zodpovědný za grafickou stránku časopisu a kompletní předtiskovou přípravu, včetně sazby a základní editace obrazové složky. Ručí za včasné předání tiskových podkladů tiskárně.

Jeho finanční odměna a podrobné podmínky jeho pracovní činnosti jsou stanoveny smluvním ujednáním s městem Roztoky.

Svou činnost koordinuje s odpovědným redaktorem a předsedou, resp. místopředsedou RR.

Zúčastňuje se jednání RR s hlasem poradním.

Statut městského časopisu Odras schválilo zastupitelstvo města svým usnesením č. UZ-121-9/24 ze dne 23. 10. 2024.